

## **Wijziging in samenstelling opdrachtnemers**

### **Inleiding**

Voor de specialistische jeugdhulp is er in 2019 een openbare, Europese aanbestedingsprocedure doorlopen. Er heeft een selectie plaatsgevonden voor de volgende “percelen”:

- Perceel 1: Provinciale jeugdhulp, (extra)intensieve behandelprogramma's
- Perceel 3a: Regionale jeugdhulp, behandelprogramma's en intensieve begeleiding
- Perceel 3b: Regionale jeugdhulp, dyslexie
- Perceel 4: Regionale jeugdhulp, time-outvoorzieningen

Toetreding tot deze percelen is als zelfstandig opdrachtnemer niet langer mogelijk omdat de Zeeuwse gemeenten tot een stabiel jeugdhulplandschap willen komen, waarbij samenwerking in de komende jaren centraal staat waardoor een effectievere en efficiëntere uitvoering van de jeugdhulp mogelijk wordt.

Voor de percelen 1, 3a en 4 zijn partijen gecontracteerd die een breed aanbod van jeugdhulp hebben op het desbetreffende perceel, waardoor voor cliënten een samenhangend zorgarrangement samengesteld kan worden. Dit in tegenstelling tot perceel 3b dat een afgebakende jeugdhulpvorm betreft en samenwerking met jeugdhulp minder relevant is, namelijk dyslexie.

Voor de Open House percelen is toetreding in de periode 2020-2023 nog wel mogelijk, mits voldaan wordt aan de gestelde eisen:

- Perceel 5: Regionaal specialistisch collectief aanbod, beschikkingsvrij
- Perceel 6: Lokale ondersteuning door lichte begeleiding
- Perceel 7: Diensten voor uitvoering van lokale toegangstaken

Door nieuwe aanbieders toe te laten blijft het aanbod aansluiten op de transformatie doelstellingen van de Zeeuwse gemeenten.





### **Mogelijkheden tot wijziging**

Om in de toekomst een blijvend passend aanbod op een veranderende behoefte aan jeugdhulp te bieden *en* tegelijkertijd een stabiel en samenhangend jeugdhulplandschap te bewerkstelligen bestaan binnen de percelen 1, 3a en 4 de volgende mogelijkheden:

1. Nieuwe programma's/interventies kunnen onder de breed geformuleerde prestatiebeschrijvingen toegevoegd worden;
2. Partijen (Samenwerkingsverbanden of zelfstandige partijen) kunnen nieuwe onderaannemers toevoegen aan hun leden.
3. Partijen (Samenwerkingsverband of zelfstandige partijen) kunnen prestaties toevoegen.

Wij vragen partijen de wijzigingen onder punt 1 aan ons door te geven zodat hierop de aanbod op de website aangepast zal worden.

Voor de punten 2 en 3 geldt dat toestemming van de inkooporganisatie noodzakelijk is; deze wordt echter niet op onredelijke gronden onthouden. Voor de toevoeging van een onderaannemer levert de hoofdaannemer de volgende gegevens aan:

-  Naam onderaannemer, voorzien van KvK-nummer
-  De prestaties waarvoor onderaannemer wordt ingezet (via een ondertekend formulier F (voorzien van datum), met gearceerd de prestaties die de nieuwe onderaannemer zal leveren)
-  Een indicatie van de jaarmzet dat door de onderaannemer wordt uitgevoerd
-  De conceptovereenkomst die tussen de Hoofd- en Onderaannemer wordt afgesloten.

Beëindiging van onderaannemerschap kan ook alleen plaatsvinden na toestemming van IJZ. De reden hiervoor is dat de deelnemer als geheel, dus inclusief onderaannemers, is getoetst dan wel beoordeeld bij inschrijving en als geheel is gegund. Voordat een onderaannemerschap kan worden beëindigd vragen wij gecontracteerde partijen de reden aan te geven voor beëindiging en de gevolgen voor het aanbod en de continuïteit van jeugdhulp voor cliënten die bij de partij in zorg zijn. Overigens zal IJZ deze wijziging ook in deze situatie niet onredelijke grond onthouden.

Een wijziging in de samenstelling (leden) van het samenwerkingsverband is onwenselijk (zie vraag/antwoord 173 van de Nota van Inlichtingen), omdat we een stabiel jeugdhulplandschap willen bereiken waarin samenwerking tussen partijen en samenhang in de jeugdhulp als doelstellingen geformuleerd zijn. Een wijziging is echter niet onmogelijk. Er zijn hierbij twee mogelijkheden:

- a. Uittreding van een lid
- b. Toetreding van een nieuw lid

Bij de uittreding van een lid (optie A) is het belangrijk dat een oplossing wordt gevonden voor het instandhouden van het aanbod. Het samenwerkingsverband meldt de voorziene uittreding van een lid bij de Inkooporganisatie met de datum waarop het lid uittreedt. Tegelijkertijd doet het samenwerkingsverband een voorstel hoe de continuïteit van het hulpaanbod in stand gehouden wordt. Binnen 1 maand na feitelijke uittreding dient de continuïteit in zorgaanbod hersteld te zijn. Als het samenwerkingsverband niet met een oplossing komt, bestaat de mogelijkheid dat de overeenkomst wordt opgezegd.

Over de toetreding van nieuwe leden (optie B) zijn geen vragen gesteld tijdens het aanbestedingstraject. Omdat er wel eisen zijn gesteld aan de leden van een samenwerkingsverband, worden deze ook van toepassing gemaakt voor nieuwe leden. Bij de potentiële toetreding van een nieuw lid, geeft het samenwerkingsverband aan waarom het nieuwe lid niet kan toetreden als onderaannemer en levert het volgende aan:

1. Akkoord van alle leden van het samenwerkingsverband dat het nieuwe lid wordt geaccepteerd.
2. De UEA van het nieuwe lid.
3. Standaardformulier B "beroep financiële draagkracht" (indien van toepassing).
4. Standaardformulier C "beroep technische draagkracht" (indien van toepassing).
5. Standaardformulier E "Akkoordverklaringen".
6. Standaardformulier F "Inschrijving prestatiescodes", waarbij de door het samenwerkingsverband ingediende versie bij de inschrijving wordt aangevuld met de prestaties die het nieuwe lid zal leveren.
7. Toelichting op de positie van het nieuwe lid binnen het samenwerkingsverband binnen de ingediende plannen van aanpak op de gunningscriteria van het desbetreffende perceel (maximaal 2 A4-tjes).

Binnen uiterlijk 4 weken nadat de volledige stukken zijn ontvangen, besluit de Inkooporganisatie tot toelating van een onderaannemer of de uit- of toetreding van een nieuw lid.