



inkooporganisatie
jeugdhulp zeeland



Actie- en besluitenlijst bestuurscommissie Inkoop Jeugdhulp Zeeland

Plaats	Boerderij 't Hof Stenevate, Stenevate 9a, 4451 KB Heinkenszand
Datum	20 november 2025
Tijd	10.30 – 12.00 uur
Aanwezig	<i>Portefeuillehouders:</i> dhr. Ruissen (voorzitter, gemeente Hulst), dhr. Van Belzen (gemeente Noord-Beveland), dhr. Boonman (gemeente Vlissingen), dhr. Kleppe (gemeente Kapelle), dhr. Van Leeuwen (gemeente Tholen), dhr. Meeuwsen (gemeente Reimerswaal), mw. Van de Plasse (gemeente Borsele), dhr. Poortvliet (gemeente Schouwen-Duiveland), dhr. Van der Reest (gemeente Goes), mw. Suij (gemeente Terneuzen), dhr. Tuk (gemeente Veere) en mw. Van de Vijver (gemeente Sluis). <i>Inkooporganisatie Jeugdhulp Zeeland:</i> dhr. Soethout en mw. Schout. <i>Programmateam Zeeuwse Samenwerking Sociaal Domein:</i> mw. Van Heest en mw. Van der Reest.
Afwezig met kennisgeving	<i>Portefeuillehouders:</i> mw. Treurniet (gemeente Middelburg) en dhr. Vader (gemeente Vlissingen).

Nr.	Onderwerp	Inhoud
	Opening en vaststellen agenda	De voorzitter opent de vergadering om 10.30 uur. Mw. Treurniet heeft zich afgemeld. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
10.	Vaststellen conceptverslagen bestuurscommissie (BC) 30 oktober 2025	- Blz. 2, agendapunt 2 (Vaststellen conceptverslagen BC 25 september en 9 oktober 2025): het voorstel is Tim Robbe te vragen een second opinion te geven. - Blz. 3, agendapunt 4 (Concept bovenregionaal uitvoeringsprogramma JeugdzorgPlus): het gesprek met gecertificeerde instellingen (GI's) en de kinderrechter wordt als actiepunt meegenomen naar het kernteam Jeugd. Een knelpunt is de beschikbare capaciteit om regionale opgaven uit te voeren.



		De verslagen worden gewijzigd vastgesteld.
11.	Ingekomen stukken	Er zijn geen ingekomen stukken.
12.	Ingebracht vanuit IJZ a. Update stand van zaken	a. In aanvulling op de per e-mail toegestuurde schriftelijke mededelingen: <i>Brief Juvent over borging systeemaanbieders in Zeeland</i> De BC heeft een brief ontvangen van Juvent over de borging van systeemaanbieders in Zeeland. Deze is geagendeerd voor het Transformatieoverleg Jeugd van 1 december. <i>Centrum Klim</i> Aan de gemeenteraad van Terneuzen is aangegeven dat het niet mogelijk is de maatwerkovereenkomsten met Centrum Klim te verlengen na 31 december 2025. In de gemeente Hulst is, vanwege de overbruggingsperiode, gekozen voor het verlengen van de maatwerkovereenkomsten met drie maanden. Aan raadsleden is het lastig uit te leggen waarom Hulst een andere lijn volgt dan Terneuzen. De basis is dat Hulst wil blijven samenwerken met Centrum Klim en Terneuzen niet. Voor de nieuwe contractperiode (vanaf uiterlijk 1 juli 2026) moet Centrum Klim zich aansluiten bij een samenwerkingsverband om onderdeel te blijven van het Zeeuwse Jeugdhulplandschap. De toezichthouders Jeugdwet gaan een onderzoek uitvoeren voor Centrum Klim op basis van het controleplan Jeugd. De overige mededelingen vanuit IJZ worden voor kennisgeving aangenomen.
13.	Tarieven aanbesteding jeugdhulp 2026 en overbruggingsperiode	Na de bijeenkomst met jeugdhulpaanbieders van 12 november wordt een aantal kostprijzen aangepast. Momenteel wordt berekend welke gevolgen dit heeft voor de tarieven. Voorgesteld wordt beslispunt 1, 2 en 3 van het voorstel in te trekken. Op 3 of 4 december stelt de BC de aangepaste tarieven vast in een extra vergadering. Dit zorgt niet voor vertraging in de planning voor de inschrijving en gunning. Ook de overbruggingscontracten moeten voldoen aan de algemene maatregel van bestuur (AMvB) reële prijzen Jeugdwet. De vraag over



inkooporganisatie
jeugdhulp zeeland



		het gebruiken van het kostprijsonderzoek als basis voor de tarieven voor de overbruggingsperiode ligt voor in het Transformatieoverleg van 1 december. Afgesproken wordt zoals gebruikelijk op regionaal niveau te communiceren met de raden. De BC gaat akkoord met het voorstel met elf stemmen voor. Terneuzen kan niet instemmen, omdat ambtelijk advies ontbreekt en het onvoldoende duidelijk is waar akkoord op wordt gevraagd.
14.	Inkoop JeugdzorgPlus 2026	In het advies wordt een typfout verbeterd. De BC gaat unaniem akkoord met het voorstel.
15.	Overige zaken	Hier wordt geen gebruik van gemaakt.
16.	Rondvraag	Hier wordt geen gebruik van gemaakt.
17.	Sluiting	De voorzitter bedankt alle aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering om 11.14 uur.