



inkooporganisatie
jeugdhulp zeeland



Actie- en besluitenlijst bestuurscommissie Inkoop Jeugdhulp Zeeland

Plaats	Boerderij 't Hof Stenevate, Stenevate 9a, 4451 KB Heinkenszand
Datum	24 april 2025
Tijd	14.30 – 15.30 uur
Aanwezig	<i>Portefeuillehouders:</i> dhr. Ruissen (voorzitter, gemeente Hulst), dhr. Kleppe (gemeente Kapelle), dhr. Meeuwsen (gemeente Reimerswaal), mw. Van de Plasse (gemeente Borsele), dhr. Poortvliet (gemeente Schouwen-Duiveland), dhr. Van der Reest (gemeente Goes), mw. Suij (gemeente Terneuzen), dhr. Tuk (gemeente Veere) en mw. Van de Vijver (gemeente Sluis). <i>Inkooporganisatie Jeugdhulp Zeeland:</i> dhr. Soethout en mw. Schout. <i>Gasten:</i> mw. Van Popering (GovernEUR, agendapunt 2). <i>Programmateam Zeeuwse Samenwerking Sociaal Domein:</i> mw. Van Heest en mw. Van der Reest.
Afwezig met kennisgeving	<i>Portefeuillehouders:</i> dhr. Van Belzen (gemeente Noord-Beveland), dhr. Van Leeuwen (gemeente Tholen), mw. Treurniet (gemeente Middelburg) en dhr. Vader (gemeente Vlissingen).

Nr.	Onderwerp	Inhoud
1.	Opening en vaststellen agenda	De voorzitter heet alle aanwezigen welkom en opent de vergadering. Dhr. Van Belzen, dhr. Van Leeuwen, mw. Treurniet en dhr. Vader hebben zich afgemeld. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
2.	Verkennen evaluatie aanbesteding jeugdhulp	Er vindt een gespreksronde plaats en vervolgens zijn er reflectiesessies met de bestuurscommissie (BC), het Transformatieoverleg Jeugd, het provinciaal managementoverleg (PMO) en het managementteam van Inkooporganisatie Jeugdhulp Zeeland (IJZ). Het proces is vergelijkbaar met de evaluatie van de situatie rondom Intervence. We streven ernaar de evaluatie af te ronden vóór de zomer van 2025.



		De BC is voorstander van een gedegen evaluatie. De kosten hiervoor worden meegenomen in de bestuursrapportage 2025. Definitieve besluitvorming daarover vindt in oktober 2025 plaats. De BC gaat unaniem akkoord met het voorstel. De gemeente Terneuzen verklaart bezwaar te hebben tegen het gevraagde bedrag.
3.	Vaststellen conceptverslag bestuurscommissie (BC) 17, 20 en 27 maart 2025	<i>Verslag 17 maart</i> De BC geeft drie wijzigingen/aanvullingen door. Het verslag van 17 maart wordt vastgesteld met inachtneming van deze wijzigingen/aanvullingen. <i>Verslag 20 maart</i> Het verslag van 20 maart wordt ongewijzigd vastgesteld. <i>Verslag 27 maart</i> De BC geeft één wijziging door. Het verslag van 27 maart wordt vastgesteld met inachtneming van deze wijziging.
4.	Ingekomen stukken a. Brief Juvent verzoek om duidelijkheid over aanbesteding jeugdhulp 2026 b. Brief Emergis en Juvent over uitstellen aanbesteding Jeugd c. Brief penvoerders samenwerkingsverband en over aanbesteding jeugdhulp 2026	De BC vindt de insteek van de brieven goed. Gemeenten moeten zich inspannen om de opgaven in de Hervormingsagenda Jeugd uit te voeren. Dat kan ook los van de aanbesteding. De penvoerders vragen om een overleg met de BC. Geadviseerd wordt om het gesprek aan te gaan, vooral met het oog op de toekomst. We willen na de zomer van 2025 starten met het voorbereiden van de aanbesteding jeugdhulp 2028 (lange termijn). Daarom kunnen we het gesprek met de penvoerders het beste vóór de zomer voeren. Mogelijk kunnen we hiervoor een overleg van de kopgroep samenwerking jeugdhulp Zeeland benutten. Het gesprek wordt via de bestuurssecretariaten ingepland. De penvoerders vragen een vermindering van het aantal contractpartijen op te nemen in de aanbesteding jeugdhulp 2026. Dit is technisch mogelijk. Als de BC akkoord is, kan het projectteam dit meenemen in de inkoopdocumenten die op 27 juni ter vaststelling worden voorgelegd aan de BC. De BC is voorstander van het opnemen van goede elementen uit scenario 2 in scenario 4 waar mogelijk en staat in principe positief tegenover een vermindering van het aantal contractpartijen. Het projectteam zal dit verder uitwerken.
5.	Ingebracht vanuit IJZ a. Update stand van zaken	a. In aanvulling op de schriftelijke mededelingen:



	b. Voortgang aanbesteding jeugdhulp 2026 c. Beleids- en jaarplan 2025-2026	<i>Beschikbaarheidswijzer</i> De leverancier van de Beschikbaarheidswijzer is dezelfde die van de Beschikbaarheidswijzer voor beschermd wonen en Wmo. De overige mededelingen vanuit IJZ worden voor kennisgeving aangenomen. b. Het belangrijkste uitgangspunt voor de aanbesteding is doelmatigheid. Uiteraard werken we op basis van actuele wet- en regelgeving. Op 28 mei presenteert Berenschot de uitkomsten van het kostprijsonderzoek aan de BC. Afgesproken wordt Berenschot te vragen of het mogelijk is de uitkomsten van het kostprijsonderzoek vóór 28 mei ambtelijk te delen. Na 28 mei wordt de financiële omvang van de aanbesteding berekend. De BC vraagt een raadsinformatiebrief op te stellen op basis van de gegeven presentatie aan de BC. Toegezegd wordt deze brief te agenderen voor het Transformatieoverleg Jeugd van 12 mei en de BC van 28 mei. c. Het proces is dit jaar omgekeerd verlopen door de discussie in het algemeen bestuur (AB) van gemeenschappelijke regeling (GR) GGD Zeeland over de financiële taakstelling van 2,2% van de Vereniging Zeeuwse Gemeenten. Het beleids- en jaarplan 2025-2026 is onder voorbehoud van de zienswijzen die de raden naar voren brengen over de begroting van GR GGD Zeeland, waar IJZ onderdeel van uitmaakt. Toegezegd wordt inzichtelijk te maken welke externe advieskosten gemaakt zijn voor juridisch advies en welke voor de accountant. IJZ streeft ernaar intern juridisch advies te vragen. Belangrijk daarbij is dat gemeenten de juiste expertise hebben en het advies binnen de gevraagde tijd kunnen geven. Zo lang IJZ nog onderdeel is van GR GGD Zeeland, coördineert IJZ het netwerk integrale vroeghulp. Als dat verandert in het kader van de governance sociaal domein Zeeland, moeten we hierover een nieuw besluit nemen. De BC gaat unaniem akkoord met het voorstel onder voorbehoud van de zienswijzen die de raden naar voren
--	---	--



inkooporganisatie
jeugdhulp zeeland



		brengen over de begroting van GR GGD Zeeland en een eventueel verscherpt toezicht door de provincie Zeeland.
6.	Collectieve financiering Juvent op kindcentrum de Marel	Beslispunt 2 moet zijn: “Voor de duur van 1 schooljaar (2025/2025 <u>2026</u>)”. En in de tabel onder ‘Financiën’ tellen de percentages op tot 111%. Dit wordt nagekeken en gecorrigeerd. De BC vraagt wanneer de pilot geslaagd is en hoe we dan verder gaan. Het is goed om eerst een pilot uit te voeren, al is de intentie om de werkwijze verder uit te rollen. In de aanbesteding jeugdhulp 2026 houden we er rekening mee dat de werkwijze structureel zal worden ingezet. De BC gaat unaniem akkoord met het voorstel.
7.	Kader inkoopopdracht JeugdzorgPlus 2026	Het is moeilijk te duiden waarom Zeeland afwijkt van jeugdregio's West-Brabant West en West-Brabant Oost. Dit is onderdeel van de bestuursopdracht ‘Hoogcomplex casuïstiek thuis nabij’. De BC gaat unaniem akkoord met het voorstel.
8.	Vervanging projectleider ‘Hoogcomplex casuïstiek thuis nabij’	De huidige projectleider is lid van het kernteam Jeugd. Ze wordt betaald door de gemeente Schouwen-Duiveland. Vanwege een andere baan stopt ze vanaf 1 mei. We zien een onevenredigheid in de vertegenwoordiging van gemeenten in het kernteam Jeugd en de verantwoordelijkheid voor de kosten. Daarom stellen we voor dat de projectleider voortaan betaald wordt door alle dertien Zeeuwse gemeenten. Hiervoor moeten de colleges middelen beschikbaar stellen. De BC gaat unaniem akkoord met het voorstel. Vooruitlopend op de collegebesluiten werven we een nieuwe projectleider, die wordt betaald uit het Task Force Jeugd (het werkbudget van de programmamanager Jeugd). Later worden de kosten verrekend. De BC gaat unaniem akkoord met deze werkwijze.
9.	Overige zaken	Hier wordt geen gebruik van gemaakt.
10.	Rondvraag	Hier wordt geen gebruik van gemaakt.
11.	Sluiting	De voorzitter bedankt alle aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering om 16.40 uur.



inkooporganisatie
jeugdhulp zeeland

