

## Actie- en besluitenlijst bestuurscommissie IJZ

<b>Locatie</b>	Boerderij 't Hof Stenevate, Stenevate 9a, 4451 KB Heinkenszand
<b>Datum</b>	19 september 2024
<b>Tijd</b>	9.00 – 11.00 uur
<b>Aanwezig</b>	<p><i>Portefeuillehouders:</i> dhr. Ruissen (voorzitter, gemeente Hulst), mw. Van Burg (gemeente Schouwen-Duiveland), dhr. Kleppe (gemeente Kapelle), dhr. Van Leeuwen (gemeente Tholen), dhr. Meeuwsen (gemeente Reimerswaal), mw. Van de Plasse (gemeente Borsele), dhr. Van der Reest (gemeente Goes), mw. Suij (tot 11.07 uur, gemeente Terneuzen), dhr. Tuk (tot 11.07 uur, gemeente Veere), mw. Treurniet (gemeente Middelburg) en mw. Van de Vijver (gemeente Sluis).</p> <p><i>Beleidsmedewerkers Jeugd:</i> dhr. Lamers (gemeente Vlissingen).</p> <p><i>Inkooporganisatie Jeugdhulp Zeeland:</i> dhr. Soethout en mw. Schout.</p> <p><i>Programmateam Zeeuwse Samenwerking Sociaal Domein:</i> mw. Van Heest en mw. Van der Reest.</p>
<b>Afwezig met kennisgeving</b>	<i>Portefeuillehouders:</i> dhr. Van Belzen (gemeente Noord-Beveland) en dhr. Vader (gemeente Vlissingen).

<b>Nr.</b>	<b>Onderwerp</b>	<b>Inhoud</b>
1	Opening en vaststellen agenda bestuurscommissie (BC)	De voorzitter heet alle aanwezigen welkom en opent de vergadering. Dhr. Van Belzen en dhr. Vader hebben zich afgemeld. Dhr. Lamers verwoordt het standpunt van de gemeente Vlissingen. Mw. Treurniet is gemachtigd om te stemmen namens Vlissingen. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
2	Vaststellen conceptverslag BC 27 juni 2024	Het conceptverslag wordt ongewijzigd vastgesteld.  Dhr. Tuk vraagt naar de stand van zaken van de actiepunten over Veerkracht van 22 mei jl. Deze komen terug bij de agendapunten 3a en 7.
3	Ingekomen stukken a. Brief VWS regio-indeling en aankomende vereisten jeugdregio's	a. Dit stuk wordt voor kennisgeving aangenomen.  Mw. Treurniet geeft een terugkoppeling van de commissie Zorg, Jeugd en Onderwijs van de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG):

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• De regio-indeling levert voor Zeeland geen problemen op, omdat de indeling gelijk is voor de jeugdregio, GGD en veiligheidsregio.</li> <li>• Er is informatie ontvangen over de manier waarop facturen voor Veerkracht gedeclareerd kunnen worden. Deze informatie wordt op papier en via e-mail gedeeld met de BC.</li> <li>• De deskundigencommissie van de Hervormingsagenda Jeugd (HA) levert naar verwachting in januari 2025 een conceptoordeel op.</li> </ul>
4	<p>Ingebracht vanuit IJZ</p> <p>a. Update stand van zaken IJZ</p>	<p>a. <i>Bestuurswisseling Stichting Prokino Zorg</i>  Door de late beantwoording van vragen door Prokino Zorg was er geen tijd meer om instemming te vragen aan de BC. Op 25 september a.s. vindt een overleg plaats met de bestuurder.</p> <p><i>Verkoop locatie JB west te Middelburg</i>  De BC heeft geen bemoeienis met de verkoop van de locatie an sich, maar wel met de eventuele winst die de verkoop oplevert.</p> <p><i>Mogelijke komst moeder en kind-huis Goes</i>  Zeeland heeft volgens een landelijke kaart met moeder en kind-huizen geen aanbod. De organisatie Nieuw Leven is verwezen naar de huidige samenwerkingsverbanden (swv'en). De penvoerders zijn hierover geïnformeerd bij het overleg van de kopgroep samenwerking jeugdhulp Zeeland van 18 september. Nieuw Leven kan zich op basis van de huidige contracten als onderaannemer aansluiten.</p> <p><i>OZO-themaoverleg bestuur en financiën</i>  Bij het themaoverleg bestuur en financiën van het Overleg Zeeuwse Overheden (OZO) van 1 oktober ligt een voorstel om de uitgaven voor jeugdhulp niet op basis van het prognosemodel op te nemen in de gemeentelijke begrotingen, maar op basis van indexatie. Ambtelijk zal worden geadviseerd om het prognosemodel als uitgangspunt te blijven gebruiken. De voorzitter wordt gevraagd hierover contact op te nemen met de voorzitter van het OZO-themaoverleg bestuur en financiën.</p> <p><i>Centrum kLIM</i>  De relatie tussen Centrum kLIM en aan-z (de toegangsorganisatie van de gemeente</p>

	<p>b. Dagbehandeling Emergis</p>	<p>Terneuzen) is slecht. IJZ neemt (nogmaals) contact op met Centrum kLIM over de aanpak van overdracht van jeugdigen.</p> <p>De overige mededelingen vanuit IJZ worden voor kennisgeving aangenomen.</p> <p>b. Het is niet te herleiden op basis waarvan de afspraken over groepsgrootte aangepast zijn. De kennis over de opbouw van kostprijzen lag eerder bij een externe persoon. Afgesproken is dat de controller van IJZ voortaan actief betrokken wordt.</p> <p>Alleen Emergis gebruikt de betreffende prestatiecode. De precedentwerking is daardoor beperkt. Mogelijk zijn er wel meer aanbieders die in discussie gaan met de toegang over het afgeven van aanvullende beschikkingen. Dat kan alleen in uitzonderlijke gevallen. De penvoerders zijn hierop gewezen bij het overleg van de kopgroep samenwerking jeugdhulp Zeeland van 18 september.</p> <p>Er is geen sprake van contractbreuk. Er is zonder een besluit van de BC een aanvullende afspraak gemaakt.</p> <p>Duidelijke afspraken met de toegang zijn noodzakelijk. Als 1 oktober 2024 niet haalbaar is, kan dat via IJZ aan Emergis worden doorgegeven.</p> <p>De in het voorstel genoemde bedragen zijn de meerkosten voor 2023 en geen structurele meerkosten. De uitgaven voor 2024 en verder zijn afhankelijk van het aantal jeugdigen dat een jeugd-ggz-behandeling ontvangt.</p> <p>Beslispunt 4 wordt gewijzigd: “[De bestuurscommissie besluit] de dertien Zeeuwse gemeenten <del>opdracht te geven</del> <u>te verzoeken</u> vanaf 1 oktober 2024 de afgegeven standaardcombinatie-beschikkingen te volgen op doelen en effecten conform de 3-6-9 aanpak.”</p> <p>Met inachtneming van deze wijziging gaat de BC unaniem akkoord met het voorstel.</p>
5	<p>Voortgang inkoop en aanbesteding</p> <p>a. Aangepast proces aanbesteding jeugdhulp 2026</p>	<p>a. De BC concludeert dat scenario 2 het enige haalbare scenario is. Vanaf 2026 doorgaan op basis van de huidige contracten is niet wenselijk. De BC ziet dat er inhoudelijk nog veel werk verzet moet worden. Er zijn zorgen over de haalbaarheid</p>

		<p>van de planning en de druk op de ambtelijke organisatie.</p> <p>De raadsinformatiebrief wordt op twee punten aangepast: het go/no go-moment wordt opgenomen in de planning en er wordt gesproken over 0 gesloten plaatsingen in plaats van 0 uithuisplaatsingen.</p> <p>In november wordt de financiële omvang van de aanbesteding besproken: welk bedrag willen we in de markt zetten? Als de p (prijs, tarieven op basis van het kostprijsonderzoek door Berenschot) <math>\times</math> q (volume) hoger is dan het normbedrag, moet het volume omlaag. Dit schuurt met de Jeugdwet, waarin staat dat een jeugdige hulp moet krijgen als dat nodig is.</p> <p>Beslispunt 2a wordt gewijzigd: “[De bestuurscommissie besluit het projectteam Inkoop jeugdhulp Zeeland 2026 opdracht te geven om] de Inkoopstrategie aan te passen op basis van <del>de uitkomsten van de bespreking op 5 september 2024 (themabijeenkomst Bestuurscommissie)</del> <u>het besluit van de bestuurscommissie van 19 september 2024</u> en deze vervolgens ter besluitvorming voor te leggen in oktober 2024.”</p> <p>Met inachtneming van de aanpassing van beslispunt 2a en de aanpassingen van de raadsinformatiebrief gaat de BC unaniem akkoord met het voorstel.</p>
6	Aanwijzen voorzitter bestuurscommissie IJZ, lid College van Inkoop/Task Force Jeugd en bestuurlijk trekker bestuursopdracht Afbakening jeugdhulp	<p>Er zijn twaalf stemmen uitgebracht. De uitslag is als volgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dhr. Ruissen wordt aangewezen als voorzitter van de BC/het portefeuillehoudersoverleg Jeugd met elf stemmen vóór en één blanco stem.</li> <li>• Mw. Van de Plasse wordt aangewezen als plaatsvervangend voorzitter van de BC/het portefeuillehoudersoverleg Jeugd met twaalf stemmen vóór.</li> <li>• Mw. Van de Plasse wordt aangewezen als lid van het College van Inkoop/Task Force Jeugd met elf stemmen vóór. (De twaalfde stem was voor mw. Treurniet.)</li> <li>• Dhr. Van Leeuwen wordt aangewezen als bestuurlijk trekker van het project ‘Afbakening jeugdhulp’ met elf stemmen vóór en één blanco stem.</li> </ul>
7	Oppakken openstaande acties bestuurscommissie IJZ en portefeuillehoudersoverleg Jeugd	<p>Er zijn geen vragen/opmerkingen over het voorstel.</p> <p>De BC gaat unaniem akkoord met het voorstel.</p>

8	Overige zaken a. Vergaderdag bestuurscommissie IJZ/portefeuillehouders- overleg Jeugd	a. Afgesproken wordt aan de bestuurssecretariaten te vragen of het mogelijk is om de BC/het portefeuillehoudersoverleg Jeugd in 2025 op vrijdagochtend in te plannen.
9	Rondvraag	Hier wordt geen gebruik van gemaakt.
10	Sluiting	De voorzitter bedankt alle aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering om 11.16 uur.