

Proces toewijzing perceel 5

Perceel 5 is een regionaal specialistisch aanbod, beschikkingsvrij. In het Programma van Eisen staan een aantal kenmerken genoemd voor dit perceel:

1. Gericht op tegengaan van verergering van (dreigende) ontwikkelingstagnatie en voorkomen van terugval (secundaire en tertiaire preventie).
2. Gericht op (groepen) ouders met specifieke ontwikkelingsvragen van hun kind(eren) met als doel het leren omgaan met specifieke beperkingen/aandoeningen.
3. Groepsgerichte interventies voor jeugdigen om vaardigheden aan te leren en waarvoor in het voorliggend veld geen aanbod is.
4. Gericht op overbrengen /delen van kennis over specialistische jeugdhulp om voorliggende voorzieningen te versterken, zoals bijvoorbeeld het onderwijs, om te voorkomen dat jeugdigen in de jeugdhulp terecht komen.
5. Op regionale/intergemeentelijke schaal te organiseren/beschikbaar.
6. Betreft groepsaanbod/collectieve voorziening.
7. Geen toewijzing nodig.
8. Gemeente(n) bepa(a)l(t)en daadwerkelijke inzet van het aanbod.

Resultaat

Bij (dreigende) verergering van ontwikkelingstagnatie wordt voorkomen dat jeugdigen een beroep gaan doen op enige vorm van jeugdhulp (of terugvallen) door het inzetten van specialistische collectieve interventies.

Perceel 5 is een perceel in ontwikkeling. Door gemeenten en jeugdhulpaanbieders wordt er continue gekeken naar het aanbod en welke behoeftes er liggen. Wanneer hier behoefte aan is, kan er door de jeugdhulpaanbieder een nieuw aanbod ontwikkeld worden. Gemeenten en jeugdhulpaanbieders blijven via IJZ met elkaar in overleg om dit structureel te analyseren en het aanbod binnen perceel 5 verder door te ontwikkelen.

Producten perceel 5:

50Z09 Groepstraining (max 4 personen)

50Z10 Groepstraining (max 8 personen)

50Z11 Groepstraining (max 12 personen)

45A52 Kort Ambulant

Voor tarieven: zie [tariefblad](#).

Werkwijze inzet aanbod perceel 5

Het aanbod in perceel 5 is beschikkingsvrij. Dat wil zeggen dat er geen individuele toewijzing wordt afgegeven door de toegang. Hoe kan dit aanbod dan wel ingezet worden?

1. De gecontracteerde partijen maken hun aanbod bekend bij IJZ middels een vastgesteld format.
2. IJZ verzamelt het aanbod en er vindt een eerste screening plaats op de modules. Past dit binnen perceel 5, is het voorliggende, primaire preventie of past het beter binnen een ander perceel?
3. Het kernteam vanuit de gemeenten wordt betrokken bij het aanbod en de ontwikkeling van het perceel. IJZ brengt de voortgang van perceel 5 periodiek op de agenda van het kernteam. Zowel aanbod, vraag en resultaten worden geëvalueerd.
4. IJZ legt het vastgestelde aanbod voor aan de gemeenten middels een brochure. Deze wordt verspreid onder de beleidsmedewerkers Jeugd en de toegang.
5. Gemeenten kunnen uit deze brochure keuzes maken van welk aanbod op welk moment zij gebruik willen maken. Gemeenten maken de afweging bij het inzetten van individuele hulp of het resultaat ook middels een traject in perceel 5 behaald kan worden. Ook bij een verlengingsverzoek kan dit een afweging zijn.
6. Gemeenten maken hierover, in samenspraak met IJZ, afspraken met de jeugdhulpaanbieder over manier van aanmelding, aantallen, frequentie en startmoment. Het tarief is vastgesteld.
7. IJZ monitort op aanbod en frequentie van aanbod, er is afstemming tussen het aanbod in perceel 5.
8. De jeugdhulpaanbieder brengt de geleverde zorg, overeenkomstig de afspraken tussen de gemeente en aanbieder, in rekening bij IJZ.
9. IJZ checkt dit met de gemaakte afspraken en berekent de kosten door naar de gemeente.



Format afspraken gemeente – Jeugdhulpaanbieder

1	Naam organisatie	
2	Naam contactpersoon	
3	Telefoonnummer	
4	Emailadres	
5	Regio /plaats van uitvoering	
6	Naam training / programma kort ambulant	
7	Doelgroep	
8	Afgesproken looptijd van het aanbod	
9	Startdatum	
10	Aantal in te kopen trajecten / plaatsen	
11	Afspraken over werving / aanmelding en toeleiding	
12	Indien van toepassing, maximale groepsgrootte	
13	Prestatiecode	